

事業主 殿

公益社団法人宮城労働基準協会長

(公印省略)

ガス溶接技能講習の開催について

時下、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

労働安全衛生法の規定により、ガス溶接等の作業(可燃性ガス及び酸素を用いて行なう金属の溶接、溶断又は加熱の業務)に従事する者は「ガス溶接技能講習」を修了した者等一定の資格がなければ、その業務に従事することができないことになっております。

当協会では、宮城労働局長の登録教習機関として、標記溶接の資格を取得するための講習を下記により開催いたしますので、この機会に多数受講いただきますようご案内申し上げます。

記

1. 開催日時 学科 令和元年10月10日(木) 8時50分～17時20分
実技 令和元年10月11日(金) 8時50分～17時20分

2. 開催場所 学科・実技 仙南地域職業訓練センター
(所在地 柴田町船岡字照内 1-9)

3. 講習科目及び時間

区分	科 目	時 間
学科	ガス溶接等の業務のために使用する設備の構造及び取扱いの方法に関する知識	4 時 間
	ガス溶接等の業務のために使用する可燃性ガス及び酸素に関する知識	3 時 間
	関係法令	1 時 間
	修了試験	1 時 間
実技	ガス溶接等の業務のために使用する設備の取扱い	5 時 間

▼テキストは、中央労働災害防止協会発行の「ガス溶接・溶断作業の安全」を使用します。

4. 講習料 ☆当協会会員の方
1名 12,100円 【講習料 11,620円・テキスト代 480円】(消費税を含む)

☆当協会非会員の方
1名 12,500円 【講習料 11,620円・テキスト代 880円】(消費税を含む)

5. 申込み開始日 令和元年8月7日(水)午前9時00分より受付開始。
定員 20名(先着順)又は令和元年10月2日(水)午後4時で締め切ります。
※申込受付時間⇒9:00～12:00/13:00～16:30

6. 申込み先 〒989-1246 大河原町字新東 24-8
公益社団法人 宮城労働基準協会大河原支部 TEL 0224-53-4314
▽HP(<http://www.rouki.or.jp/oogawara/>)でも情報提供しております。

7. 申込み方法

- 別紙申込書に受講料を添えてお申込みください。(講習当日は受付していません)

○窓口持参(お申込書、写真2枚、講習料をお持ちください。)⇒領収書発行

○現金書留(お申込書、写真2枚、講習料を現金書留でお送りください。)⇒領収書発行

○お振込み(最初にお申込書、写真2枚を郵送又は窓口にお持ちください。[FAX不可])

申込と同時に 七十七銀行大河原支店 (公社)宮城労働基準協会大河原支部 普通預金口座:0137855
にお振込みください。入金確認後受講票を送付いたします。)⇒領収書発行なし

- この講習は写真2枚が必要になります。(ポラロイド写真不可)

写真1枚は申込書に貼り付け、もう1枚は裏面に氏名を記入し添付してください。

写真は、申請前6ヶ月以内に撮影したもので、縦3cm・横2.4cm・正面・脱帽でお願いします。

- 申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。

- 登録講習の為コピーでの申込書は受付できません。また訂正時には本人の訂正印を押印願います。

8. 全科目を修了し試験に合格された方には、『ガス溶接技能講習修了証』を後日交付します。

9. その他

- 講習当日は、必ず筆記用具及び受講票をご持参下さい。

- 実技講習の服装は、作業服(長袖・長ズボン)、作業帽(キャップ・タオル可)、安全靴(スニーカー可)になります。

保護眼鏡をお持ちの方は、実技当日持参して下さい。

10. 注意事項

☆遅刻は、いかなる理由があっても認める事が出来ませんので時間厳守でお願いします。

なお、遅刻された方は欠席扱いとなりますのでご注意ください。

☆昼食は、各自ご準備ください。(会場周辺には、食堂・コンビニ等がほとんどありません)

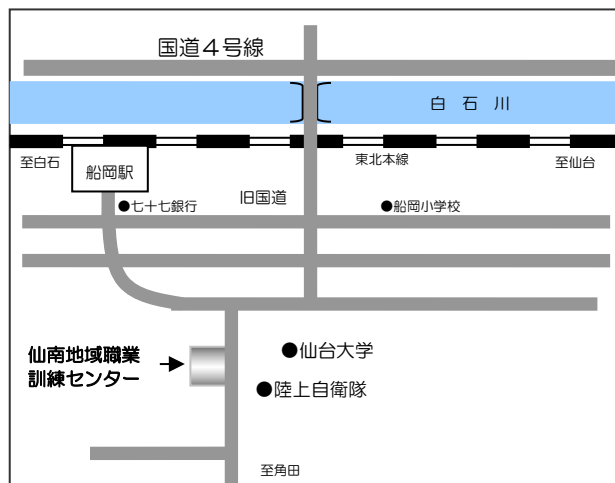
☆講習会場、敷地内は全面禁煙となっております。ご協力をお願い致します。

技能講習における本人確認の実施

講習会当日に下記のいずれかを必ずお持ち下さい

(氏名、生年月日、現住所を確認できる書類)

- ① 宮城労働基準協会発行の技能講習修了証
- ② 自動車運転免許証
- ③ パスポート(有効期限内のもの)
- ④ 住基カード
- ⑤ 公的に発行された証明書で上記項目を確認できるもの
- ⑥ 学生証



ガス溶接技能講習申込書

講習開催日	
学科	令和元年10月10日(木)
実技	令和元年10月11日(金)

1枚貼付
1枚添付
裏面に氏名を
記入
3 cm × 2.4 cm

写真は合計2枚必要です

◆受講者情報記入欄 (*印欄は記入しないで下さい。) ★名前(漢字)は正確にご記入ください。

受講番号	フリガナ	生年月日
*	氏名	昭和・平成 年 月 日
住所 (都道府県名からご記入ください)	〒	

◆申込事業場情報記入欄(個人でお申込みの方は、電話番号・FAX(ある方)のみご記入ください)

所属事業場名	フリガナ		
所在地	〒		
連絡担当部署名		連絡担当者名	
電話番号		FAX番号	
いずれかを○で囲んで下さい ⇒	当協会会員 ・ 非会員 ・ 不明		

◆講習料(該当区分の合計欄に金額をご記入下さい。)

区分	内 訳	金 額	人 数	合 計	
当協会 会員	講習料 11,620 円・テキスト代 480 円	12,100 円	1 名	円	消費税 を含む
// 非会員	講習料 11,620 円・テキスト代 880 円	12,500 円	1 名	円	
合計金額 (振込みの方は振込み予定金額)				円	

◆送付先(受講票・領収書・修了試験可否通知・修了証)を指定して下さい。指定なしの場合⇒所属事業場

いずれかを○で囲んでください ⇒	所属事業場 ・ 受講者自宅
------------------	---------------

申込日 令和 年 月 日

受講者(本人自筆) _____

公益社団法人宮城労働基準協会 会長 殿

▽ご記入いただいた個人情報は、修了証の交付のために利用させていただきます。

▼申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。