



≪講習会のご案内≫^{R8石} (瀬峰・気仙沼・石巻支部合同)
職長能力向上教育(製造業)

職長の能力向上教育は、労働安全衛生法に義務付けられている就任時教育に加えて、厚生労働省が示す「安全衛生教育等推進要綱」において、定期(概ね5年ごと)に実施すべきとされています。

本教育は、令和2年3月に厚生労働省において作成された「**製造業における職長等に対する能力向上教育に準じた教育カリキュラム**」に準拠して、職長として行うべき労働災害防止活動、リスクアセスメント、リーダーシップ、コミュニケーション等について、「講義」と「グループ演習」とを組み合わせて教育を行います。

1 開催日時・開催場所

会場案内地図
QRコード

令和 8年 7月 9日(木) 9時00分～17時00分
場所：瀬峰労基会館 2階 (栗原市瀬峰下田50-1)



2 講習科目及び時間

区分	科 目	時間
学 科	【基本講義1】 第1章 職長等の役割と職務 第2章 製造業における労働災害の動向 第3章 「リスク」の基本的考え方を踏まえた職長等として 行うべき労働災害防止活動 第4章 危険性又は有害性等の調査及びその結果に基づき講ずる措置	80分
	【基本講義2】 第5章 異常時における措置 (労働災害発生の仕組みと発生した場合の対応を含む) 第6章 部下に対する指導力の向上(リーダーシップなど) DVD マネジメント時代の職長の職務(職長Vol.1/20分) 第7章 関係法令に関する改正の動向	70分
	【専門講義1】 第10章 部下に対する指導力の向上(コーチング、確認会話など) 【グループ演習1】 ● 確認会話	120分
	【グループ演習2】 ● 危険性又は有害性等の調査及びその結果に基づき講ずる措置	120分

3 受講対象者及び使用テキスト

- ◆受講対象者 職長教育修了者(修了後5年程度経過した方等)
- ◆使用テキスト 中央労働災害防止協会発行の「**職長の能力向上教育テキスト**」
－製造業における職長等に対する能力向上教育に準じた教育用－を使用します。

4 講習料

◆トップセミナー参加事業所の方は、特別補助券をご利用いただけます。(受講料10%割引)

- 当協会会員 12,430円【受講料 11,440円・テキスト代 990円】(10%消費税含む)
(10%対象、税抜額 11,300円・消費税額 1,130円)
- 一般 13,750円【受講料 12,760円・テキスト代 990円】(10%消費税含む)
(10%対象、税抜額 12,500円・消費税額 1,250円)
- *テキスト改訂等により、講習料が変わることがあります。

5 申込開始日・定員

令和8年5月11日(月)午前9時00分より受付開始
石巻支部 定員10名(先着順)

申込締切日:令和 8年 6月 25日(木) ※但し、満員になり次第受付終了します。

6 申込方法

- ①**申込書・写真2枚**、及び**職長教育修了証の写し(表裏)**を郵送または窓口にお持ちください。(受講機関は問いません)
 - ②申込書類一式を受付次第、「請求書」をメールまたはFAXでお知らせします。期日まで講習料のお振込みをお願いします。
(窓口持参・郵送の方はメールまたはFAXにて、メール、FAXの無い方には郵送いたします。)
 - ③ご入金確認後、受講票・会場略図をメールまたは郵送でお送りします。
(テキストは当日渡し)
- ★講習料のお支払い方法は、『口座振込』のみとなります。
(振込手数料はご負担願います。)
- 申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。**

7 修了証交付

全科目を修了された方には、『**職長能力向上教育修了証**』を当日交付いたします。

☆**遅刻は、いかなる理由があっても認める事が出来ませんので時間厳守**をお願いします。
なお、**遅刻された方は欠席扱いとなり、その後、受講することが出来ません**のでご注意ください。

★**受講日当日、本人確認のため、「自動車運転免許等」と、「職長教育修了証」の原本をご持参ください。**

☆筆記用具、昼食・飲み物等は各自ご準備下さい。
☆**駐車場が狭いため、会社ごと乗り合わせでの来場にご協力をお願いいたします。**

《申 込 先》

〒986-0032 石巻市開成1-35
石巻ルネッサンス館1F

公益社団法人 宮城労働基準協会
石巻支部

TEL: 0225-22-6622

★ホームページ: <https://www.rouki.or.jp/>

職長能力向上教育(製造業) 申込書

《石巻支部》

5/11(月)~受付開始(振込6/25まで)

6月25日(木)締切り

※但し、満員になり次第締め切ります

開催日	令和 8年 7月 9日(木)
-----	----------------

◆受講者情報記入欄 (*印欄は記入しないで下さい。) ★名前(漢字)は正確にご記入ください。

受講番号	フリガナ		生年月日	写真貼付欄 1枚貼付 1枚添付 裏面氏名記入 3cm×2.4cm
*	氏名		昭和・平成 年 月 日	
	現住所	〒		
受講番号	フリガナ		生年月日	写真貼付欄 1枚貼付 1枚添付 裏面氏名記入 3cm×2.4cm
*	氏名		昭和・平成 年 月 日	
	現住所	〒		

◆申込事業所情報記入欄

※職長教育修了証の写し(表裏)も添付してください。

所属事業所名			
所在地	〒		
連絡担当部署名		連絡担当者名 (受講票等送付先)	
電話番号		FAX番号	
メールアドレス(連絡担当者)	@		
いずれかを○で囲んで下さい ⇒	当協会会員 ・ 一般 ・ 不明		

◆講習料

◆特別補助券使用 印 ⇒

区分	内 訳	金 額	人 数	合 計
会 員	受講料11,440円・テキスト代990円 (10%対象、税抜額11,300円・消費税額1,130円)	12,430円	名	円
一 般	受講料12,760円・テキスト代990円 (10%対象、税抜額12,500円・消費税額1,250円)	13,750円	名	円
合計金額				円

申込日 令和 年 月 日

受講票送付方法 印⇒ メール・郵送

公益社団法人 宮城労働基準協会長 殿

▽ご記入いただいた個人情報は、修了証の交付のために利用させていただきます。

▼申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。