

事業主 殿

公益社団法人 宮城労働基準協会長
(公 印 省 略)

石綿作業主任者技能講習の開催について

時下、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

石綿を含む建築物の解体、改修作業の業務を行なう事業主は、当該作業に従事する労働者の作業方法の決定や指揮等を行なう「石綿作業主任者」を選任しなければなりません。

当協会は、宮城労働局長の登録教習機関として、標記作業主任者の資格を取得するための講習を下記により開催いたしますので、この機会に多数受講いただきますようご案内申し上げます。

記

1. 開催日時 令和 4年 11月 29日(火) 8時30分～16時20分
令和 4年 11月 30日(水) 8時40分～15時10分 の2日間

2. 開催場所 GC青葉通りプラザ 4階 宮城労働基準協会会議室
〔所在地 仙台市青葉区一番町2丁目5-22〕(駐車場・駐輪場なし)

3. 講習科目及び時間

	科 目	時間
I	健康障害及びその予防措置に関する知識	2 時 間
II	作業環境の改善方法に関する知識	4 時 間
III	保護具に関する知識	2 時 間
IV	関係法令	2 時 間
V	修了試験	1 時 間

▼テキストは、中央労働災害防止協会発行の「石綿作業主任者テキスト」を使用します。

4. 講習料

1名 14,750円 【受講料 12,770円・テキスト代 1,980円】(消費税含む)

5. 申込開始日

令和4年9月15日(木)午前9時00分から(電話予約)

注>電話申込受付時間⇒9:00～11:30/13:00～16:00

電話での申込予約となります。他の方法では受付できませんのでご注意ください。

定員70名(先着順)☆11月4日(金)で締め切ります。

ただし、満員になり次第受付終了となります。

6. 申込み先

〒980-0811 仙台市青葉区一番町2丁目5-22 GC青葉通りプラザ 6階

公益社団法人 宮城労働基準協会仙台支部 ☎022-262-2122

▽HP(<http://www.rouki.or.jp/sendai/>)でも情報提供しております。

7. 申込み方法

- **講習料のお支払い方法は『口座振込』のみとなります。現金の取り扱いはいたしませんのでご注意ください。**

①電話(022-262-2122)で申込予約をしてください。**【予約後はキャンセル不可】**

②申込予約後、申込書・写真2枚を**郵送**してください。**【FAX・窓口受取不可】**

③申込書が届き次第、『**口座振込のご案内**』をFAXにてお知らせいたします。(FAXのない方は郵送します)

④ご入金確認後、受講票・会場略図を連絡担当者様あてお送りいたします。

- この講習は**写真2枚が必要**になります。(ポラロイド写真不可)

写真1枚は**申込書に貼り付け**、もう1枚は**裏面に氏名を記入し添付**して下さい。

写真は、申請前6ヶ月以内に撮影したもので、縦3cm・横2.4cm・正面・脱帽でお願いします。

- **申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。**

8. 全科目を修了し、試験に合格された方には、

『**石綿作業主任者技能講習修了証**』を後日交付いたします。

9. その他

☆**遅刻は、いかなる理由があっても認める事が出来ませんので時間厳守**でお願いします。

なお、**遅刻された方は欠席扱いとなり受講出来ません**のでご注意ください。

☆**会場に駐車場・駐輪場はありません**ので、乗用車・バイク等の利用はご遠慮下さい。

☆昼食は各自ご準備ください。

技能講習受講における本人確認の実施

講習会当日に下記のいずれかを必ずお持ち下さい

(氏名、生年月日、住所を確認できる書類)

- ① 宮城労働基準協会発行の技能講習修了証
- ② 自動車運転免許証
- ③ パスポート(有効期限内のもの)
- ④ 住基カード
- ⑤ 公的に発行された証明書で上記項目を確認できるもの
- ⑥ 学生証

石綿作業主任者技能講習 申込書

《仙台》

講習開催日
令和4年11月29日(火)
令和4年11月30日(水)

☆申込締切日☆

11月4日(金)

※但し、定員になり次第

締め切ります。

1枚貼付

1枚添付

裏面に氏名を
記入

3 cm × 2.4 cm

写真は合計2枚必要です

◆受講者情報記入欄 (*印欄は記入しないで下さい。) ★名前(漢字)は正確にご記入ください。

受講番号	氏名	フリガナ	生年月日
*		昭和・平成 年 月 日	
現住所	〒		

◆申込事業場情報記入欄(個人でお申込みの方は、電話・fax(ある方)のみご記入ください。)

所属事業場名	フリガナ		
所在地	〒		
連絡担当部署名		連絡担当者名(受講票等の送付先となります)	
電話番号		FAX番号	

◆講習料

内 訳	金 額	消費税を含む
受講料 12,770 円 ・ テキスト代 1,980 円	14,750円	

◆送付先《受講票・修了証》を指定して下さい。指定なしの場合⇒所属事業場

いずれかを○で囲んでください ⇒	所属事業場 ・ 受講者自宅
------------------	-------------------------

申込日 令和 年 月 日

申込者(受講者本人自筆) _____

公益社団法人 宮城労働基準協会長 殿

▽ご記入いただいた個人情報は、修了証の交付のために利用させていただきます。

▼申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。