

事業主 殿

公益社団法人 宮城労働基準協会瀬峰支部
(公印省略)**「職長教育」・「職長・安全衛生責任者教育」の実施について**

時下、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。

事業者は、職場の職長等の第一線監督者に新たに就く人に対して、必要な教育を行わなければならないとなっております。製造業等の事業場では、職長は仕事を能率的に進めるなど重要な立場になります。

また、建設業と造船業においては、安全衛生責任者を選任する必要があり、現場の監督者として職長の職務だけでなく安全衛生責任者としての職務を的確に果たすことが重要とされております。

令和5年4月からは食料品製造業(化学調味料製造及び動植物油脂製造業を除く)、新聞業、出版業、製本業及び印刷物加工業が職長教育について義務化されます。

当協会では、宮城労働局長の登録教習機関として標記講習会を下記により開催いたしますので、この機会に多数受講いただきますようご案内申し上げます。

記

- 開催日時 ◇職長教育〔製造業・**食料品製造業**等〕(12時間)
令和 5年12月18日(月) 8時30分～17時20分
令和 5年12月19日(火) 8時40分～14時50分
◇職長・安全衛生責任者教育〔建設業・造船業〕(14時間)
令和 5年12月18日(月) 8時30分～17時20分
令和 5年12月19日(火) 8時40分～17時10分
- 開催場所 **瀬峰労基会館 2F**
所在地 栗原市瀬峰下田50-1
※都合により開催場所が変更になる場合があります。

3. 科目及び時間

	科 目	時 間
I	作業方法の決定及び労働者の配置に関する事	2 時 間
II	労働者に対する指導又は監督の方法に関する事	2.5 時 間
III	危険性又は有害性等の調査及びその結果に基づき講ずる措置に関する事	4 時 間
IV	異常時等における措置に関する事	1.5 時 間
V	その他現場監督者として行なうべき労働災害防止活動に関する事	2 時 間
VI	安全衛生責任者の職務等	1 時 間
VII	統括安全衛生管理の進め方	1 時 間

▼テキストは、中央労働災害防止協会発行の「職長の安全衛生テキスト」(職長教育用)と「安全衛生責任者の実務必携」(安全衛生責任者用)を使用いたします。

4. 講習料

- **講習料のお支払い方法は『口座振込み』のみとなります。現金の取り扱いはいたしませんのでご注意ください。**

◆職長教育

当協会 会員 19,100円【受講料 18,220円・テキスト代 880円】(10%消費税含む)
一般 21,300円【受講料 20,420円・テキスト代 880円】(10%消費税含む)

◆職長・安全衛生責任者教育

当協会 会員 21,210円【受講料 19,560円・テキスト代 1,650円】(10%消費税含む)
一般 23,510円【受講料 21,860円・テキスト代 1,650円】(10%消費税含む)

5. 適格請求書の発行について

お申込みを頂いた方へお送りします「(請求書)講習料のご案内について」は適格請求書の要件を満たしております。

6. 申込開始日 **令和5年10月17日(火)午前9時00分より受付開始。**
両教育合わせて定員30名

7. 締切日 **令和5年12月8日(金)**
先着順 ※ただし定員になり次第締め切ります。

8. 申込方法 ①申込書をFAX(0228-38-2140)して下さい。
②申込書が届き次第、「請求書(講習料のご案内について)」をFAXにてお知らせいたします。
③入金確認後、受講票をお送りいたします。

- **申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。**

9. 申込先 栗原市瀬峰下田50-1
公益社団法人 宮城労働基準協会瀬峰支部
TEL0228-38-2110 FAX0228-38-2140
◇HP(<http://www.rouki.or.jp>)でも情報提供しております。

10. 修了証 ☆ 全科目を修了された方には、『職長教育修了証』又は『職長・安全衛生責任者教育修了証』を当日交付いたします。

11. その他

- ◆ **遅刻は、いかなる理由があっても認める事が出来ませんので時間厳守**をお願いします。

☆なお、**遅刻された方は欠席扱い**となりますのでご注意ください。

- ◆ 昼食は、各自ご準備下さい。

- ◆ **会場の駐車場が狭いので、乗り合わせでご来場願います。**

「職長教育」
「職長・安全衛生責任者教育」 申込書
 〈受講希望の教育の□に✓マークを記入してください〉

講習開催日
令和5年12月18日(月)
令和5年12月19日(火)

☆申込締切日☆

12月8日(金)

※但し、定員になり次第締め切ります。

◆受講者情報記入欄 (*印欄は記入しないで下さい。) ★名前(漢字)は正確にご記入ください。

※受講番号	受講者氏名	生年月日	現住所 (都道府県名のみ)
*	フリガナ	昭和・平成 年 月 日	
*	フリガナ	昭和・平成 年 月 日	
*	フリガナ	昭和・平成 年 月 日	

◆申込事業場情報記入欄

所属事業場名	フリガナ		
所在地	〒		
連絡担当部署名		連絡担当者名	
電話番号		FAX番号	
いずれかを○で囲んで下さい⇒		当協会会員・一般・不明	

◆講習料(該当区分の合計欄に金額をご記入下さい。)

	区分	内 訳	金 額	人 数	合 計	
職長のみ	会 員	受講料 18,220 円・テキスト代 880 円	19,100 円	名	円	10% 消費税 を含む
	一 般	受講料 20,420 円・テキスト代 880 円	21,300 円	名	円	
職長 安責	会 員	受講料 19,560 円・テキスト代 1,650 円	21,210 円	名	円	
	一 般	受講料 21,860 円・テキスト代 1,650 円	23,510 円	名	円	

申込日 令和 年 月 日

公益社団法人 宮城労働基準協会長 殿

▽ ご記入いただいた個人情報は、修了証の交付のために利用させていただきます。

▼ 申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。