公益社団法人 宮城労働基準協会
宮城労働局長登録教習機関　登録認可番号　第53-1789号(満了日:令和11年3月30日)

≪講習会のご案内≫ R8-石1

有機溶剤作業主任者技能講習

労働安全衛生法の規定により、事業者は、屋内作業場又はタンク・船倉の内部・坑内などで有機溶剤を製造し、又は取り扱う業務については、『 有機溶剤作業主任者技能講習 』を修了したものより有機溶剤作業主任者を選任し、作業に従事する労働者の指揮、その他省令で定める職務を行わせなければならないことになっております。

1　開催日時・開催場所

会場案内地図
QRコード

令和 8年 10月 14日(水)　8時50分～16時30分
令和 8年 10月 15日(木)　8時20分～16時55分
◆17時15分～合否通知および修了証交付(当日交付)

場所：**(公社)宮城県トラック協会 石巻支部**（石巻輸送サービスセンター）
（ 石巻市重吉町8-6　TEL 0225-95-1377 ）

2　講習科目及び時間

区分	科　　目	時間
学科	健康障害及びその予防措置に関する知識	4時間
	作業環境の改善方法に関する知識	4時間
	保護具に関する知識	2時間
	関係法令	2時間
	修了試験	1時間

3　講習料

1名 17,320円　【受講料15,120円・ﾃｷｽﾄ代2,200円】(10%消費税含)
(10%対象、税抜額15,745円・消費税額1,575円)

＊テキスト改訂等により、講習料が変わることがあります。

4　申込開始日・定員

令和 8年 8月 17日(月) 午前 9 時 00分より受付開始
定員 60 名(先着順)　**★申込書原本が届いた順での受付となります。**
申込締切日：令和 8年 9月 30日(水) ※但し、満員になり次第受付終了
申込受付時間 ⇒ 9:00～11:30／13:00～16:00(土日祝日は除く)

5 申込方法

≪重要≫以下の申込方法をご確認・ご了承の上お申し込みください。

①**申込書・写真2枚**を、郵送または窓口にお持ちください。**【FAX不可】**

★写真：申請前6ヶ月以内に撮影した、縦3㎝×横2．4㎝、上三分身、正面、脱帽、無背景、裏面氏名記入、1枚申込書貼付、1枚添付。

②申込書類一式を受付次第、「請求書」をメールまたはFAXでお知らせします。
期日まで講習料のお振込みをお願いします。
（窓口持参・郵送の方はメールまたはFAXにて、メール、FAXの無い方には郵送いたします。）

③ご入金確認後、受講票・会場略図をメールまたは郵送でお送りします。（テキストは当日渡し）

★講習料のお支払い方法は、『口座振込』のみとなります。（振込手数料はご負担願います。）

★申込み後の取り消し、または欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。
また、受講日の変更は出来ません。

« 申 込 先 »
〒986-0032 石巻市開成１番地３５ 石巻ルネッサンス館１F
公益社団法人 宮城労働基準協会 石巻支部
TEL 0225-22-6622 ★ホームページ https://www.rouki.or.jp/

6 修了証

全科目を修了し、試験に合格された方には、
『 有機溶剤作業主任者技能講習 修了証 』を**当日交付いたします。**

7 その他注意事項

◆**遅刻は、いかなる理由があっても認めることが出来ません。時間厳守**でお願いします。
なお、**遅刻された方は欠席扱いとなり受講できません**のでご注意ください。
◆修了試験時、ﾎﾞｰﾙﾍﾟﾝは使用出来ません。**必ず鉛筆・ｼｬｰﾌﾟﾍﾟﾝ・消しゴム**をご持参ください。昼食は各自ご準備ください。
◆やむを得ない事情により、講習スケジュールを変更することがあります。

技能講習受講における本人確認の実施

講習会当日に下記のいずれかを必ずお持ちください
（ 氏名・生年月日・住所を確認できる書類 ）

- **●自動車運転免許証**
- **●パスポート（有効期限内のもの）**
- **●マイナンバーカード**
- **●公的に発行された証明書で上記項目を確認できるもの**
- **●学生証（学生の方）**

有機溶剤作業主任者技能講習 申込書

≪石巻支部≫

講習開催日
令和 8年 10月 14日(水)
令和 8年 10月 15日(木)

8/17(月)～受付開始(振込9/30まで)
9月 30日 (水)締切り
但し、定員に達し次第締め切ります。

◆受講者情報記入欄 (＊印欄は記入しないで下さい。) **★名前(漢字)は正確にご記入ください。**

受講番号	フリガナ		生 年 月 日	写真貼付欄 1枚貼付 1枚添付 裏面氏名記入 3㎝×2.4㎝
＊	氏 名		昭和 ・ 平成 年 月 日	
旧姓等及び通称の併記の希望の有無	有 ・ 無 旧姓・通称		ご希望の方はご記入の上、公的に発行された証明書を添付して下さい。	
現住所	〒			写真は合計 2枚必要です

◆申込事業場情報記入欄 (個人でお申込みの方は、住所・電話・FAX・ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ(ある方)をご記入下さい。)

所属事業所名			
所 在 地	〒		
連絡担当部署名		連絡担当者名 (受講票等送付先)	
電 話 番 号		FAX番号	
メールアドレス(連絡担当者)	@		

◆講 習 料

内 訳	金 額	
受講料 15,120円・テキスト代2,200円	17,320円	10%対象 税抜額 15,745円 消費税額 1,575円

◆受講票の送付先を指定して下さい。 指定なしの場合⇒所属事業所へ郵送

いずれかを○で囲んでください ⇒	所属事業所 ・ 受講者自宅	受講票送付方法 ⇒	メール ・ 郵 送

申込日 令和 年 月 日

申込者(受講者本人自筆)

公益社団法人 宮城労働基準協会長 殿

▽ご記入いただいた個人情報は、修了証の交付のために利用させていただきます。
▼申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。