公益社団法人 宮城労働基準協会
宮城労働局長登録教習機関認可番号 第53-1789号 満了日R11.3.30

≪講習会のご案内≫ R8-古5

# 有機溶剤作業主任者技能講習

労働安全衛生法の規定により、**事業者は、屋内作業場又はタンク・船倉の内部・坑内などで有機溶剤を製造し、又は取り扱う業務については、『有機溶剤作業主任者技能講習』を修了したものより有機溶剤作業主任者を選任し、作業に従事する労働者の指揮、その他省令で定める職務を行わせなければならない**ことになっております。

## 1 開催日時・開催場所

**令和 8年 12月 17日(木)** 9時00分～16時35分
**令和 8年 12月 18日(金)** 8時40分～17時30分
◆17時45分～ 修了証または合否通知交付(当日交付)

場所:**古川商工会議所 2階 第5研修室**
宮城県大崎市古川東町5-46(駐車場・駐輪場なし)

## 2 講習科目及び時間

担当講師
歯科医師・労働衛生コンサルタント **井川 資英** 氏
労働安全・衛生コンサルタント **河合 直樹** 氏

| 区分 | 科　　目 | 時間 |
|---|---|---|
| 学科 | 健康障害及びその予防措置に関する知識 | 4時間 |
| | 作業環境の改善方法に関する知識 | 4時間 |
| | 保護具に関する知識 | 2時間 |
| | 関係法令 | 2時間 |
| | 修了試験 | 1時間 |

## 3 講習料

1名 17,320円【受講料 15,120円・テキスト代 2,200円】(10%消費税含)
(10%対象、税抜額 15,746円・消費税額 1,574円)

## 4 申込開始日・定員

**令和8年10月16日(金)より【郵送】による受付**
**定員 80 名(先着順)** ★申込書原本等が届いた順で受付になります
**申込締切日(必着):令和8年12月2日(水)** ※但し、満員になり次第受付終了

## 5 申込方法

①**申込書・写真2枚**をお送りください。**（電話予約・FAX・窓口受取不可）**
②申込書等が届き次第、『**請求書（講習料のご案内について）**』をFAXにてお知らせいたします。（FAXのない方は郵送します。）
※「請求書（講習料のご案内について）」は、適格請求書の要件を満たしております。
③入金確認後、受講票・会場略図をお送りします。（テキストは当日渡し）
●講習料のお支払方法は**『口座振込み』のみ**となります。
（振込み手数料はご負担願います）
●この講習は **写真2枚が必要** になります。（1枚申込書貼付・1枚添付）
○写真⇒申請前6ヶ月以内に撮影・縦3㎝・横2.4㎝・正面・脱帽
●**講習料の返金及び受講日の変更はお受けできません。**
**但し、申込締切日までにご連絡いただければ、受講者の変更のみお受けいたします。**

## 6 修了証

全科目を修了し、試験に合格された方には、
**『 有機溶剤作業主任者技能講習 修了証 』**を
**当日交付いたします。**

## 7 申込先

〒989-6117
宮城県大崎市古川旭4丁目3-24
大崎建設産業会館3階
公益社団法人 **宮城労働基準協会古川支部**
☎0229-23-2257
ホームページ https://www.rouki.or.jp/

## 8 その他注意事項

☆**会場に駐車場・駐輪場はありません。近隣（会場隣）の有料駐車場をご利用下さい。**
☆**遅刻は、いかなる理由があっても認める事が出来ません。時間厳守**でお願いします。
**遅刻された方は欠席扱いとなり、その後受講することが出来ません。**
☆**修了試験はボールペン不可**になります。**必ず鉛筆・消しゴムを持参**して下さい。
☆昼食は各自ご準備下さい。

## ○技能講習受講における本人確認の実施○

講習会当日に下記のいずれかを必ずお持ち下さい
（氏名、生年月日、住所を確認できる書類）

●自動車運転免許証　●マイナンバーカード
●パスポート（有効期限内のもの）　●学生証（学生限定）
●公的に発行された証明書で上記項目を確認できるもの

# 有機溶剤作業主任者技能講習 申込書

**≪古川会場≫**

| 講習開催日 |
|---|
| 令和8年12月17日(木) |
| 令和8年12月18日(金) |

★申込締切日★(振込12/3まで)
**12月2日(水)必着**
※但し、満員になり次第
受付を終了いたします。

1枚貼付
1枚添付
裏面に氏名を記入

3㎝×2.4㎝

◆受講者情報記入欄(*印欄は記入しないで下さい)★名前(漢字)は正確にご記入下さい

| 受講番号 | | ﾌﾘｶﾞﾅ | 生年月日 |
|---|---|---|---|
| * | 氏 名 | | 昭和 ・ 平成<br>年 月 日 |
| | | 併記を希望する場合の旧姓又は通称 | |
| 現 住 所 | 〒 | | |

◆申込事業所情報記入欄(個人でお申込みの方は、電話･fax(ある方)のみご記入)

| | | | |
|---|---|---|---|
| 所属事業所名 | ﾌﾘｶﾞﾅ | | |
| 所 在 地 | 〒 | | |
| 連絡担当部署名 | | 連絡担当者名<br>(受講票等送付先) | |
| 電話番号 | | FAX番号 | |

◆講 習 料

| 内 訳 | 金 額 | |
|---|---|---|
| 受講料15,120円･テキスト代2,200円 | 17,320円 | 10%対象、税抜額 15,746円<br>消費税額 1,574円 |

◆送付先〈受講票〉を指定して下さい。 指定なし⇒所属事業所

| | |
|---|---|
| いずれかを〇で囲んでください ⇒ | 所属事業所 ・ 受講者自宅 |

申込日 令和 年 月 日

申込者(受講者本人自筆)＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

公益社団法人 宮城労働基準協会長 殿

▽ご記入いただいた個人情報は、修了証の交付のために利用させていただきます。
**▼申込み後の取消し又は受講者の都合で欠席した場合は、講習料の返金はいたしません。**